

Број: 01-195/18
Датум: 17.5.2019.

На основу члана 138. став 1. Статута Универзитета у Новом Саду (Савет УНС: 08.03.2018 године, 05.04.2018.-испр. и 19.2.2019.), и члана 37. став 3. тачка 11. Статута Факултета техничких наука Универзитета у Новом Саду (Савет ФТН од 2.7.2018. и 17.10.2018. године), Савет Факултета техничких наука у Новом Саду (у даљем тексту: Савет) на 8. седници одржаној дана 17.5.2019. године доноси:

**ПРАВИЛНИК
О ДИСЦИПЛИНСКОЈ ОДГОВОРНОСТИ СТУДЕНАТА
ФАКУЛТЕТА ТЕХНИЧКИХ НАУКА У НОВОМ САДУ**

Члан 1.

Овим правилником утврђују се лакше и теже повреде обавеза студената, дисциплински органи и дисциплински поступак за утврђивање одговорности студената Факултета техничких наука Универзитета у Новом Саду (у даљем тексту: Факултет).

Члан 2.

(1) Студент одговара за повреду обавезе коју је учинио намерно или из крајње непажње, а која је у време извршења била утврђена правилником.

(2) Повреда обавеза студената може бити:

- лакша повреда и
- тежа повреда.

I ПОВРЕДА ОБАВЕЗА СТУДЕНАТА

Члан 3.

Под лакшом повредом обавеза студената сматра се:

1. Нередовно похађање наставе и вежби. Нередовним похађањем наставе и вежби сматра се изостанак већи од $\frac{1}{4}$ фонда часова наставе или вежби за сваки предмет одређене године студија;

2. Ометање наставе, вежби, испита и других облика рада на Факултету;

3. Недоличан и неодговоран однос према студентима и запосленима на Факултету који за последицу има ремећење радне и колегијалне дисциплине на Факултету;

4. Непоштовање кућног реда Факултета;

5. Недоличан и неодговоран однос током путовања или боравка у другом месту (као што су екскурзије, одласци на такмичења или међународне састанке студената и сл.) којим се нарушава углед Факултета као што су: непоштовање кућног реда у објекту у ком су смештени или непоштовање уобичајеног понашања у превозном средству и слично.

Члан 4.

Под тежом повредом обавеза студената сматра се:

1. Безобзиран однос према студентима и запосленима на Факултета у и то: насиљно понашање, физички или вербални напад на студента или запосленог на Факултету, стављање у изглед примене силе и сл;
2. Намерно довођење у заблуду наставника, сарадника или органа Факултета, у намери да за себе или другог прибави неку имовинску корист, оствари право или погодност;
3. Политичко, страначко и верско деловање на Факултету;
4. Коришћење недозвољених средатава током полагања испита или колоквијума. Током полагања испита могу се користити само дозвољена средства односно она која предметни наставник именује као дозвољена. Сва остала средства као на пример: пушкице, мобилни телефон са слушалицама, силиконска бубица, мобилни телефон без слушалица, цепни персонални рачунар и сл. сматрају се недозвољеним;
5. Ангажовање другог лица да уместо студента положе испит или колоквијум;
6. Злонамерно ометање запослених на Факултету у извођењу васпитног – образовног процеса, као и других послова;
7. Долазак студента на Факултет под дејством алкохола, дрога или других психоактивних супстанци, као и опијање и коришћење алкохола, дрога и других психоактивних супстанци за време боравка у просторијама Факултета;
8. Оштећење или уништење имовине Факултета, запосленог или другог студента или трећег лица на Факултету;
9. Понављање лакше повреде обавеза студената;
10. Безобзиран однос према студентима или запосленима Факултета или домаћинима током путовања или боравка у другом месту (као што су екскурзије, одласци на такмичења или међународне састанке студената и сл.) којим се наноси штета углавном Факултету, и то: насиљничко понашање, физички или вербални напад, непоштовање кућног реда и после упозорења, наношење материјалне штете у објекту у ком су смештени или у превозном средству и слично;

II ДИСЦИПЛИНСКЕ МЕРЕ

Члан 5.

(1) За повреде обавеза студенту се може изрећи једна или више дисциплинских мера и то:

- опомена,
- укор,
- строги укор,
- искључење до једне школске године,
- искључење са студија.

(2) Дисциплинска мера искључења до једне године може бити изречена као: мера потпуног искључења или мера делимичног искључења.

(3) Дисциплинска мера потпуног искључења обухвата искључење из свих наставних и испитних активности на Факултету као и свих активности у просторијама и ван просторија Факултета у којима студент учествује као представник Факултета у трајању од једног месеца до једне године.

(4) Дисциплинска мера делимичног исхључења обухвата исхључење из наставних и испитних активности на одређеном наставном предмету у трајању од једног месеца до једне године.

(5) За лакшу повреду обавеза из члана 3. овог правилника студенту може бити изречена дисциплинска мера опомене или укора.

(5) За теже повреде обавеза из члана 4. став 1. тачка 4. и тачка 5. овога правилника студенту се изриче дисциплинска мера делимичног исхључења у трајању од два испитна рока.

(6) За тежу повреду обавеза из члана 4. став 1. тачке: 1., 2., 3., 6., 7., 8. и 10. студенту може бити изречена дисциплинска мера потпуно го исхључења у трајању од једног месеца до годину дана, или мера исхључења са студија.

(7) За тежу повреду обавеза из члана 4. став 1. тачка 9. студенту могу бити изречене дисциплинска мера строгог укора или мера делимичног, односно потпуно го исхључења у трајању од једног месеца до годину дана.

(8) Ако је тежа повреда обавеза из члана 4. став 1. тачка 9. учињена само једним понављањем већ учињене лакше повреде обавеза студенту може бити изречена мера строгог укора.

(9) Ако је тежа повреда обавеза из члана 4. став 1. тачка 9. учињена у поврату два или више пута студенту може бити изречена дисциплинска мера потпуно го исхључења у трајању од једног месеца до годину дана.

(10) Ако је до теже повреде обавеза из члана 4. став 1. тачка 9. дошло понављањем два или више пута већ учињене лакше повреде из члана 3. став 1. тачка 1. студенту може бити изречена дисциплинска мера делимичног исхључења у трајању од једног месеца до годину дана.

(11) Ако је до теже повреде обавеза из члана 4. став 1. тачка 9. дошло понављањем два или више пута већ учињене лакше повреде из члана 3. став 1. тачке: 2., 3., 4. и 5. студенту може бити изречена дисциплинска мера потпуно го исхључења у трајању од једног месеца до годину дана.

Члан 6.

Дисциплински поступак може се покренути у року од три месеца од дана сазнања за учињену повреду обавезе и учиниоца, а најкасније у року од годину дана од дана када је повреда учињена.

III ДИСЦИПЛИНСКИ ПОСТУПАК

ПРВОСТЕПЕНИ ПОСТУПАК

Члан 7.

(1) Дисциплински орган који води дисциплински поступак и изриче дисциплинске мере је декан.

(2) Декан одлучује решењем.

(3) Декан може овластити продекана или образовати и овластити трочлану дисциплинску комисију на чијем је челу продекан, да обавља послове из става 1. и 2. овог члана и друге послове дисциплинског органа утврђене овим правилником.

(4) У поступању декана или овлашћеног продекана или дисциплинске комисије по одредбама овог правилника, у даљем тексту се користи назив: Дисциплински орган.

Члан 8.

Пријаву учињене повреде обавезе декану Дисциплинском органу могу поднети:

- запослени на Факултету,
- органи Факултета укључујући и органе департмана,
- орган другог Факултета,
- студент,
- свако друго заинтересовано лице.

Члан 9.

Пријава учињене повреде обавезе садржи:

- назив органа коме се пријава упућује,
- име, презиме и број индекса студента против кога се пријава подноси,
- време, место и начин извршења повреде обавезе,
- доказе,
- датум, име, презиме и потпис подносиоца пријаве учињене повреде обавезе,
- остале податке битне за вођење дисциплинског поступка.

Члан 10.

(1) Кад прими пријаву Дисциплински орган је разматра и ако нађе да постоји основана сумња да је студент повредио обавезу покреће дисциплински поступак.

(2) Ако Дисциплински орган нађе да не постоји основана сумња да је студент повредио обавезу одбациће пријаву као неосновану.

Члан 11.

Дисциплински орган на основу пријаве о учињеној повреди обавезе о покретању дисциплинског поступка одлучује решењем.

Члан 12.

(1) Решење о покретању дисциплинског поступка доставља се: студенту против кога се покреће поступак, студентској служби, руководиоцу департмана на који је студент уписан и лицу које је поднело пријаву о учињеној повреди поступка.

(2) Ако се пријава односи на тежу повреду обавеза, од достављања решења о покретању поступка до дана одржавања расправе мора да протекне најмање осам дана да би студент благовремено припремио одбрану.

(3) Ако се пријава односи на лакшу повреду обавеза, од достављања решења о покретању поступка до дана одржавања расправе мора да протекне најмање три дана да би студент благовремено припремио одбрану.

Члан 13.

(1) Након доношења решења о покретању дисциплинског поступка спроводи се припрема за расправу, на припремном рочишту или ван рочишта.

(2) Припрема за расправу обухвата: прибављање исправа, увиђај, именовање вештака или стручних помагача, саслушавање сведока и заинтересованих лица и др. Одредбе овог правилника које се односе на поступак на расправи сходно се примењују и на поступак на припремном рочишту ако се на њему спроводи припрема за расправу.

(3) Ако су пријави о учињеној повреди обавезе били приложени и неопходни докази и сл. поступак припреме за расправу се не мора спроводити.

(4) Поступак припреме за расправу спроводи Дисциплински орган или Служба за правне и кадровске послове.

Члан 14.

(1) Дисциплински орган на расправи утврђује чињенице од значаја за одлучивање у покренутом поступку.

(2) На расправу се позивају: студент против кога се води дисциплински поступак, подносилац пријаве о учињеној повреди обавеза, вештаци или стручни помагачи ако је потребно њихово учешће у поступку, сведоци и/или заинтересована лица које је потребно саслушати и друга лица чије је присуство на расправи неопходно.

(3) Позив за расправу садржи: назив Дисциплинског органа који води поступак, име и презиме, те функција запосленог коју на Факултету обавља, име, презиме и број индекса студента против кога је поступак покренут, повреду обавезе која се студенту ставља на терет, дан, час и место одржавања расправе, време и место у коме ће бити могуће разгледање списка и упозорење да ће се расправа одржати и ако лице на расправу не дође а изостанак не оправда.

Члан 15.

(1) Расправом руководи Дисциплински орган.

(2) После отварања расправе утврђује се да ли су сва лица на расправу уредно позвана и да ли су присутна на расправи.

(3) Ако подносилац пријаве за учињену повреду обавезе не присуствује расправи, расправа се може одржати.

(4) Ако студент против кога се води поступак не присуствује расправи а не постоји доказ да је позив примио расправа се одлаже.

(5) Расправа ће се одржати у одсуству студента против кога се води поступак ако постоји доказ да је студент позив примио а изостанак није оправдао.

(6) Расправа ће се одржати и у одсуству лица позваних ради саслушања или давања изјаве, ако су доставили своје писмене изјаве које су довољне да би се на основу њих у поступку могло одлучивати.

Члан 16.

(1) Када се утврди да су испуњени услови за отварање расправе приступа се читању пријаве о учињеној повреди обавезе.

(2) Пошто је прочитана пријава о учињеној повреди обавезе студент износи своју одбрану.

Члан 17.

- (1) После саслушању одбране студента приступа се извођењу доказа.
- (2) Доказна средства могу бити: исправе, увиђај, саслушање сведока, саслушање вештака или стручних помагача и др.
- (3) Дисциплински орган може да одложи расправу у случају потребе за употребљавањем извођења доказа.

Члан 18.

- (1) У току поступка води се записник у који се уносе сви подаци од значаја за одлучивање.
- (2) Записник се присутним доставља одмах или путем поште, а за запослене на Факултету доставом путем поште сматра се и достава путем интерне доставне књиге односно поште.
- (3) У случају да се достава записника врши путем поште свако од лица која су по позиву присуствовала расправи има право да стави примедбе на записник у року од три дана од дана достављања.

Члан 19.

- (1) По спроведеном поступку Дисциплински орган доноси решење.
- (2) Дисциплински орган решењем може:
 - студенту да изрекне једну од дисциплинских мера из члана 5. овог Правилника или
 - да донесе решење о обустави поступка.
- (3) Решење се доставља: студенту против кога се води поступак, студентској служби, руководиоцу департмана на који је студент уписан и лицу које је поднелено пријаву о учињеној повреди поступка.
- (4) Примерак решења чува се у досијеу студента.

СКРАЋЕНИ ПОСТУПАК

Члан 20.

- (1) Ако је при извршењу теже повреде обавеза из члана 4. став 1. тачке 4. и 5. студент ухваћен у извршењу дела предметни наставник је дужан да студента одмах удаљи са испита или колоквијума, а дисциплински поступак против студента води се у скраћеном поступку по одредбама овог члана.

(2) У случају да је тежа повреда обавеза из члана 4. став 1. тачке 4. и 5. учињена на начин из става 1. овог члана или да је чињење ове повреде накнадно утврђено предметни наставник је дужан да у Записник са полагања испита или у евиденцију о полагању колоквијума унесе напомену или шифру која значи: "Преписивао/ла".

(3) За поступање по жалби Савет Факултета формира комисију коју чине: продекан за наставу, студент продекан и дипломирани правник.

(4) Приликом објављивања резултата полагања испита и колоквијума предметни наставник је дужан да уз резултате полагања испита објави и списак студената који су учинили повреду обавезе из члана 4. став 1. тачке 4. и 5. овога Правилника.

(5) Записник о полагању испита односно допис о полагању колоквијума предметни наставник доставља Студентској служби.

(6) На основу Записника или дописа из става 4. 5.овога члана Студентска служба је дужна да у року од 24 сата од пријема Записника сачини пријаву о учињеној повреди тежој обавезе из члана 4. став 1. тачке 4. и 5. овога Правилника и достави је Дисциплинском органу Факултета.

(7) Дисциплински орган на основу поднесене пријаве доноси решење о изрицању дисциплинске мере у року од три дана од дана достављања.

(8) Ако поступајући Дисциплински орган утврди да је студент већ чинио тежу повреду обавезе из члана 4. став 1. тачке 4. и 5. овога Правилника покреће против студента редован дисциплински поступак утврђен овим правилником.

ДРУГОСТЕПЕНИ ПОСТУПАК

Члан 21.

(1) Студент нездовољан решењем о изреченој дисциплинској мери може уложити жалбу. Жалба се подноси Савету Факултета у року од 8 дана од дана уручења решења.

(2) У поступку по жалби одлучује Савет.

(3) За вођење и одлучивање у поступку по жалби из става 1. овог члана Савет надлежности преноси на трочлану комисију коју чине: продекан за наставу, студент продекан и дипломирани правник.

(4) Уколико жалба не буде поднета у року од осам дана од дана достављања првостепеног решења, одлука Дисциплинског органа је коначна.

Члан 22.

(1) Савет може:

- одбацити жалбу као неблаговремену или поднету од неовлашћеног лица,
- одбити жалбу као неосновану и потврдити првостепено решење,
- усвојити жалбу, укинути првостепено решење и обуставити дисциплински поступак,
- преиначити одлуку и студенту изрећи другу дисциплинску меру,
- укинути првостепену одлуку и предмет вратити првостепеном Дисциплинском органу на поновни поступак и одлучивање.

(2) Одлука Савета је коначна.

Члан 23.

(1) Коначна одлука се доставља: студенту против кога се води поступак, студентској служби, руководиоцу департмана на који је студент уписан и лицу које је поднело пријаву о учињеној повреди поступка.

(2) Студентска служба води евиденцију о изреченим дисциплинским мерама.

(3) Коначна одлука се улаже у досије студента, објављује на огласној табли факултета, уписује се у индекс, матичну књигу, додатак дипломи и исписници.

(4) Дисциплински орган може одредити да се одлука којом се изричу мере за теже дисциплинске повреде објави и на други начин (читањем одлуке на часовима наставе или на зборовима студената, објављивањем у факултетској штампи или на сајту факултета и сл.).

(5) О извршењу коначне одлуке стара се Дисциплински орган.

IV ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 24.

Ступањем на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о дисциплинској одговорности студената од 8.10.2007. године

Члан 25.

Овај Правилник објављује се на огласној табли Факултета на дан доношења, ступа на снагу осмог дана од дана објављивања, а објавиће се и на интернет страни Факултета.

